

Circ. n. 22

Lucera, 15 settembre 2021

Al Personale
Ai genitori degli alunni
Agli alunni
Al sito Web
Alla bacheca Argo didUP

Oggetto: ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA A.S. 2021/22 - Prime indicazioni

L'avvio dell'anno scolastico 2021/2022 richiede uno sforzo imponente alle Istituzioni scolastiche per garantire l'organizzazione e lo svolgimento delle attività in presenza, promuovere il recupero e il potenziamento degli apprendimenti e la riconquista della dimensione relazionale e sociale dei giovani, con particolare riguardo alla esigenza di salvaguardare il benessere psicofisico e sociale soprattutto dei minori.

Come ribadito nei documenti ministeriali per la pianificazione della ripartenza e dal CTS, resta prioritaria l'esigenza di bilanciamento tra sicurezza in termini di contenimento del rischio di contagio, benessere socio emotivo di studenti e personale della scuola, qualità dei contesti educativi e dei processi di apprendimento e rispetto dei diritti costituzionali alla salute e all'istruzione.

Condizione indispensabile per l'attuazione concreta di quanto predisposto e per il perseguimento dei rilevanti obiettivi appena descritti, è che ogni componente della comunità scolastica ed educativa si adoperi, con spirito di leale collaborazione, per costruire azioni, interventi, attività, che consentano lo svolgimento in sicurezza delle lezioni in presenza.

In questo scenario composito e al fine di tutelare la sicurezza generale, è necessario prodigarsi per rinnovare l'alleanza educativa Scuola-Comunità-Famiglia anche per la corresponsabilità che queste agenzie educative condividono.

Pertanto, si chiede senso di responsabilità e la massima collaborazione delle famiglie e di tutto il personale scolastico nel rispetto delle misure organizzative, di seguito riportate, al fine di evitare assembramenti e di ridurre il rischio di insorgenza di casi/focolai di contagio da COVID 19 all'interno della comunità scolastica.

I docenti e i genitori/tutori/affidatari, ognuno nel rispetto del proprio ruolo, avranno cura di informare e formare i propri alunni/e e i figli/e, sulle disposizioni che seguono invitandoli al loro rigoroso rispetto.

MISURE ORGANIZZATIVE PER IL RITORNO A SCUOLA

Fonti normative

1. Decreto Legge 111 del 6 agosto 2021.
2. Piano Scuola 2021/2022 (Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema Nazionale di Istruzione). Nota 257 del 6 agosto 2021.
3. Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19. (Atti del Ministero R0000021 del 14 agosto 2021).
4. Estratto del verbale n. 34 del 12 luglio 2021 del Comitato Tecnico Scientifico.
5. Estratto del verbale n. 39 del 5 agosto 2021 del Comitato Tecnico Scientifico.
6. Decreto Legge n. 122 del 10 settembre 2021.
7. Linee guida per la Didattica Digitale Integrata.

Precondizioni per la presenza a scuola di studenti, genitori o adulti accompagnatori e di tutto il personale a vario titolo operante sono:

- obbligo di possesso e dovere di esibizione del Green Pass per chiunque acceda ai locali scolastici (**solo per il personale, genitori, adulti accompagnatori, fornitori, ditte, ecc**) ;
- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Chiunque abbia sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa. Pertanto, si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.

AVVIO ATTIVITÀ DIDATTICHE

In riferimento all'art. 1, comma 1 del DL n. 111, recante "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti, e secondo quanto stabilito dal "Piano Scuola 2021/2022 – Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione" nell'anno scolastico 2021/2022, le attività didattiche **in presenza** seguiranno quanto di seguito specificato:

Avvio attività didattiche	20 SETTEMBRE 2021
Termine attività didattiche	9 GIUGNO 2022

ORARI DIURNO	
Orario delle attività didattiche settimana dal 20/09/2021 al 25/09/2021	Ore 8:00 - 13:00
Orario delle attività didattiche dal 27/09/2021 al 09/06/2022	Ore 8:00 - 13:00 martedì, mercoledì, venerdì, sabato Ore 8:00 – 14:00 lunedì –giovedì Ore 8:00 – 14:00 mercoledì (1A CAT – 1A Graf)
ORARI SERALE	
Orario delle attività didattiche dal 20/09/2021 al 09/06/2022	Ore 15:00 – 20:00

Sono previsti adattamenti dell'orario di entrata e di uscita per gli studenti pendolari.

USO DELLA MASCHERINA

Le studentesse e gli studenti dovranno giungere a scuola indossando una propria mascherina di comunità o chirurgica, in classe sarà loro distribuita una nuova.

L'accesso a scuola sarà controllato dai collaboratori scolastici, che vigileranno sul dovuto distanziamento e sull'uso della mascherina. Non è ammesso, ai fini della tutela di tutti, l'ingresso senza mascherina.

La mascherina, ai sensi del DLgs. n. 111 del 06/8/2021, art., c. 2 lett. a, dovrà essere indossata da tutti gli studenti e da tutto il personale scolastico, ivi compresi gli assistenti alla comunicazione/persona, per tutta la durata delle attività didattiche, sia in situazioni statiche sia in situazioni dinamiche. Tale disposizione è valida, per ora, fino al 31/12/2021.

Sono esonerati dall'uso continuativo della mascherina gli studenti tutelati dalla Lg. n. 104/1992 e le studentesse e gli studenti affetti da particolari patologie respiratorie certificate.

La mascherina potrà non essere indossata **all'aperto** e durante le attività sportive a patto di mantenere una distanza di due metri.

Le mascherine monouso dovranno essere **smaltite** negli appositi contenitori presenti, uno per ciascun piano, per la raccolta dei rifiuti indifferenziati.

L'accesso delle studentesse e degli studenti nei locali scolastici, ad oggi, non è subordinato al possesso della certificazione verde (Green Pass).

SPAZIE ESTERNI ED INTERNI

L'atrio e i corridoi sono percorribili a doppio senso di marcia, **mantenendo sempre la destra.** Il percorso è guidato da apposite frecce poste sulle due corsie: una rossa per l'andata e una verde per il ritorno, in modo da mantenere una distanza adeguata da coloro che procedono in senso contrario.

È vietato sostare nell'atrio e nei corridoi.

Qualora gli studenti debbano spostarsi da un ambiente a un altro della scuola, tale movimento dovrà essere annotato dal docente presente in classe sull'apposito foglio che verrà collocato all'interno del registro di classe, conservato con cura e sostituito dal coordinatore di classe quando esaurito.

In linea generale, al fine di diluire/ridurre le concentrazioni di inquinanti specifici di CO₂, di umidità relativa presenti nell'aria e, conseguentemente, di contenere il rischio di esposizione e contaminazione al virus per alunni e personale della scuola (docente e non docente), è opportuno mantenere, per quanto possibile, un costante e continuo ingresso di aria esterna outdoor all'interno degli ambienti e delle aule scolastiche.

Nell'utilizzo degli **spazi comuni** i docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici e gli alunni dovranno avere cura, ogni qualvolta vengono a contatto con una superficie di uso comune (dispenser sapone, maniglia porta o finestra, bottone scarico bagno, cancello di ingresso, maniglione della porta di accesso all'edificio, interruttori della luce, etc.) di igienizzare le mani.

Per la gestione delle **riunioni in presenza**, quando indispensabili, è necessario:

- che sia autorizzata dal Dirigente Scolastico;
- che il numero di partecipanti sia commisurato alle dimensioni dell'ambiente, anche in relazione al numero di posti a sedere;
- che tutti i partecipanti indossino la mascherina e mantengano la distanza interpersonale di almeno 1 metro.
- che, al termine dell'incontro, sia garantito l'areggiamento prolungato dell'ambiente.

INGRESSI DIVERSIFICATI

CANCELLO A (Viale Dante)

Ingresso A1 - percorso **GIALLO (Aule 1° piano Plesso Geometra e Aula magna)**

Corso CAT – 2A AFM - Classi corso serale

CANCELLO B (Lato IPIA)

Ingresso B1 - percorso **BLU**

L'ingresso è riservato agli studenti del Liceo Bonghi. Ne è vietato l'utilizzo agli studenti dell'Itet.

CANCELLO C (Lato IPIA)

Ingresso C1 - percorso **GIALLO – BIANCO (aule piano rialzato Plesso Geometra)**

1A GRA – 2A GRA – 4B SIA - 5B SIA – 3A SIA

Ingresso C2

percorso **GIALLO – ROSSO - (Aule 1° piano Plesso Geometra)**

3B AFM/SIA - 4B AFM - 5B AFM – 4A SIA - 5A SIA

Ingresso C3

percorso **GIALLO – ARANCIONE - (Aule 2° Piano Plesso Geometra)**

1B AFM – 2B AFM – 3A GRA – 4A GRA – 5A GRA

RICREAZIONE

La ricreazione sarà concessa agli alunni del corso diurno:

- dalle ore 10.50 alle ore 11.00 per il primo trimestre
- dalle 11.00 alle 11.10 per il secondo pentamestre

e per gli studenti del corso serale:

- dalle 17.00 alle 17.10

MISURE ORGANIZZATIVE PER L'UTILIZZO DEI SERVIZI IGIENICI

L'uscita per andare in bagno da parte degli studenti dovrà avvenire nel rispetto delle regole di seguito indicate.

Al fine di favorire le frequenti attività di pulizia e sanificazione l'utilizzo dei servizi igienici **è vietato**:

- nei 10 minuti precedenti e successivi ai cambi ora
- dalle 9.30 alle 9.45 (16.30-16.45 per il serale)
- dalle 12.30 alle 13.00 (19.30-19.45 per il serale)
- nei 20 minuti successivi all'inizio delle lezioni
- nei 20 minuti che precedono il termine delle lezioni

È consentita l'uscita dalla classe per recarsi in bagno a un solo studente alla volta. Il docente presente in classe annoterà su apposito foglio inerito nel registro di classe l'orario e il nominativo degli studenti in uscita. Gli studenti non possono entrare in bagno se questi sono già occupati da altri ragazzi. Attenderanno il loro turno in modo distanziato fermandosi sugli appositi segnali distanziatori collocati sul pavimento.

UTILIZZO DEI LABORATORI

Le attività didattiche di carattere laboratoriale saranno svolte mantenendo gli stessi accorgimenti indicati per l'attività didattica ordinaria. Le classi potranno accedere ai laboratori secondo un orario che verrà definito sulla base delle richieste dei singoli docenti.

Si avrà cura di predisporre l'ambiente con le consuete accortezze in ordine alla sicurezza. I laboratori saranno opportunamente e approfonditamente igienizzati nell'alternarsi tra un gruppo classe e l'altro. Ogni studente provvederà autonomamente al riassetto della postazione di lavoro, ad esclusione ovviamente delle operazioni complesse di competenza del personale tecnico o ausiliario.

Per le classi più numerose, laddove è prevista la presenza dell'insegnante tecnico pratico, sarà possibile eventualmente dividere la classe in due gruppi di cui uno resta in classe con il docente e l'altro svolge attività didattica in laboratorio con l'ITP, oppure nelle ipotesi di classi con numeri molto limitati di alunni tali da garantire il rispetto delle distanze previste.

Lo svolgimento delle attività in laboratorio dovrà essere interrotta dieci minuti prima del termine della lezione per consentire ai collaboratori scolastici di realizzare la sanificazione degli ambienti.

ATTIVITÀ DIDATTICHE DI SCIENZE MOTORIE

Per lo svolgimento dell'attività motoria sportiva nelle palestre scolastiche, il CTS distingue in base al "colore" con cui vengono identificati i territori in relazione alla diffusione del contagio. In particolare,

nelle zone bianche, le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al chiuso, si privilegeranno le attività individuali. Qualora, nel corso dell'anno si verificasse un passaggio in zona gialla e arancione, si svolgeranno attività unicamente di tipo individuale.

Nello specifico: l'accesso alla palestra verrà effettuato secondo l'orario scolastico e sarà consentito l'accesso a non più di una classe per volta. I docenti di Scienze motorie avranno cura di coordinarsi tra loro per evitare sovrapposizioni. Laddove le condizioni metereologiche lo permettano, è auspicabile che le attività di tale disciplina vengano svolte all'aperto nello spazio antistante l'Istituto.

Le classi che non avranno possibilità di svolgere le attività fisiche in palestra o all'aperto, resteranno in classe a svolgere attività didattica senza movimento.

In accordo con quanto stabilito dal CTS non è previsto in zona bianca l'uso di dispositivi di protezione da parte degli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di almeno due metri. Per le stesse attività da svolgere al chiuso sarà effettuata un'adeguata aerazione dei locali.

Gli spogliatoi della palestra saranno utilizzati, effettuando una rapida turnazione degli accessi, avendo cura di rispettare le seguenti regole:

- gli studenti riporranno gli indumenti all'interno del proprio zaino o in una busta chiusa condotta dalla propria abitazione;
- gli studenti, all'interno dello spogliatoio, indosseranno il dispositivo di protezione delle vie aeree durante le operazioni di cambio e manterranno una congrua distanza di sicurezza.

ATTIVITÀ DI PCTO

In merito alla realizzazione dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO), si programmeranno le attività in relazione alla evoluzione della situazione epidemiologica. Le esperienze formative condotte a distanza con esiti finali positivi, come da indagine condotta sugli studenti e le famiglie, potranno essere consolidate. Tuttavia si cercherà di riavviare attività di stage in presenza avendo cura di tenere una costante interlocuzione con i soggetti partner e una costante verifica della sicurezza nelle aree in cui gli studenti svolgeranno il PCTO per la conformità di tali aree rispetto alle prescrizioni generali e specifiche degli organismi di settore.

Pertanto i PCTO saranno svolti solo in quelle strutture che consentiranno il rispetto e la salvaguardia delle normative previste per la sicurezza sanitaria, in accordo con gli organismi preposti al suo controllo.

NORME DI COMPORTAMENTO

Il **distanziamento** interpersonale rimane una delle misure prioritarie per ridurre il rischio di trasmissione del virus in ambito scolastico. Si prevede il rispetto di una distanza interpersonale di almeno un metro (sia in posizione statica che dinamica) qualora logisticamente possibile e si mantiene anche nelle zone bianche la distanza di due metri tra i banchi e la cattedra del docente. Laddove non sia possibile mantenere il distanziamento fisico, resta fondamentale mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione.

Gli alunni dovranno evitare di condividere il proprio materiale scolastico con i compagni, ed evitare di lasciare a scuola oggetti personali, specie se in tessuto, per facilitare le operazioni di pulizia e disinfezione degli ambienti.

Gli alunni rimarranno nelle proprie aule e potranno consumare eventuali spuntini, rigorosamente personali. Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande. Si può portare da casa esclusivamente il cibo per uno spuntino. Non sono consentiti altri cibi e non è possibile festeggiare compleanni o altre ricorrenze.

Non è consentito recarsi in altre aule o spostarsi da un piano all'altro.

I **banchi** e/o le sedie devono rigorosamente essere mantenuti nella posizione in cui vengono trovati nelle aule. Sul pavimento sono presenti degli adesivi per ogni banco e/o sedia che corrispondono alla posizione delle gambe anteriori.

Gli alunni devono impegnarsi a **rispettare rigorosamente gli orari** indicati per l'entrata e l'uscita, che possono variare da classe a classe e saranno comunicati a cura delle singole scuole/plessi.

Dopo l'uscita, gli alunni devono evitare di trattenersi nei pressi degli edifici scolastici (marciapiedi, parcheggi, piazzali, etc.).

ALUNNI CON SINTOMI

Se lo studente manifesta A CASA febbre superiore ai 37,5 o altri sintomi influenzali, deve rimandare al proprio domicilio e chiamare il proprio medico di famiglia o il Pediatra di Libera Scelta.

Se lo studente comincia a manifestare febbre e sintomi influenzali sospetti A SCUOLA, verrà seguito il protocollo che prevede di: Avvisare immediatamente la famiglia; In attesa dell'arrivo del genitore o del tutore legale, ospitare lo studente, opportunamente assistito e sempre in compagnia di personale scolastico, nel locale appositamente dedicato.

La famiglia è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. È indispensabile garantire la reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.

INGRESSO DEI GENITORI A SCUOLA

Non è ammesso l'ingresso a scuola dei genitori se non si è provvisti di Green Pass. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali i genitori sono pregati di non recarsi a scuola.

L'accesso alla segreteria, sia per gli esterni che per il personale interno, sarà regolamentato come segue:

lunedì, martedì, mercoledì, venerdì, sabato	ore 10:00/12:00
giovedì	ore 10:00/12:00 ore 15:00/17:00

Per ciò che riguarda l'utenza esterna sarà comunque necessario prenotare un appuntamento con l'assistente amministrativo. I visitatori accederanno a scuola e in segreteria previa esibizione del Green Pass come da normativa vigente.

I genitori, in caso di ritardi reiterati, dovranno accompagnare i propri figli all'ingresso e giustificare personalmente gli stessi. Solo per motivi eccezionali saranno concessi permessi di uscita anticipata.

Le scelte che l'Istituto ha operato si riferiscono al "Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-COV-2" e sono passibili di modifiche qualora la situazione sanitaria dovesse mutare, sempre nel rispetto delle indicazioni del CTS. In tal caso l'Istituto adeguerà la propria organizzazione e avviserà tempestivamente tutti i genitori attraverso i canali istituzionali di comunicazione: sito web (<http://itclucera.it>) e bacheca del registro elettronico in uso.

Per gli ulteriori dettagli organizzativi si rimanda al piano completo per il ritorno a Scuola che sarà pubblicato a breve sul sito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Laura Filomena Flagella
(Documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa)